



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.11.2021 № 3642-п/1

г. Тольятти, Самарской области



О предоставлении  
субсидий муниципальным бюджетным и автономным  
учреждениям городского округа Тольятти, находящимся  
в ведомственном подчинении департамента культуры  
администрации городского округа Тольятти, в соответствии  
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса  
Российской Федерации и о признании утратившими силу  
отдельных муниципальных правовых актов

В соответствии со статьей 69, абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что к расходным обязательствам городского округа Тольятти относится предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента культуры администрации городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Установить размер субсидии, указанной в пункте 1 настоящего постановления в части осуществления ежемесячных доплат работникам муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа

Тольятти, находящихся в ведомственном подчинении департамента культуры городского округа Тольятти, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет, рассчитывается исходя из размера, установленного Трехсторонним соглашением, заключенным между администрацией городского округа Тольятти, Союзом работодателей и Ассоциацией профсоюзных организаций городского округа Тольятти от 28.12.2020 "О регулировании социально-трудовых отношений на 2021-2023 гг." (далее – Трехстороннее соглашение).

3. Установить, что размер субсидии, указанной в пункте 1 настоящего постановления в части осуществления ежемесячных компенсационных выплат матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет, и состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора с муниципальными бюджетными и автономными учреждениями городского округа Тольятти, находящимися в ведомственном подчинении департамента культуры администрации городского округа Тольятти, рассчитывается исходя из размера, установленного Указом Президента Российской Федерации от 30.05.1994 № 1110 «О размере компенсационных выплат отдельных категорий граждан».

4. Установить, что расходное обязательство городского округа Тольятти, установленное в пункте 1 настоящего постановления, исполняется городским округом Тольятти самостоятельно за счет средств бюджета городского округа Тольятти, формируемого, в том числе, за счет средств вышестоящих бюджетов.

5. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента культуры администрации городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Порядок).



6. Установить, что предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента культуры администрации городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления.

7. Установить, что цели предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента культуры администрации городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации определяются Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления.

8. Департаменту финансов администрации городского округа Тольятти (Миронова Л.А.) осуществлять финансовое обеспечение расходного обязательства, предусмотренного пунктом 1 настоящего постановления, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Тольятти на соответствующий финансовый год и плановый период по главному распорядителю бюджетных средств – департаменту культуры администрации городского округа Тольятти.

9. Признать утратившими силу:

9.1. Постановление мэрии городского округа Тольятти от 24.02.2012 №522-п/1 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента культуры мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций» (газета «Городские

ведомости», 2012, 1 марта).

9.2. Постановление мэрии городского округа Тольятти от 03.08.2012 № 2184-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 24.02.2012 № 522-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении Департамента культуры мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций"» (газета «Городские ведомости», 2012, 11 августа).

9.3. Постановление мэрии городского округа Тольятти от 11.12.2012 № 3461-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 24.02.2012 № 522-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении Департамента культуры мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций"» (газета «Городские ведомости», 2012, 15 декабря).

9.4. Постановление мэрии городского округа Тольятти от 25.12.2012 № 3701-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 24.02.2012 № 522-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении Департамента культуры мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций"» (газета «Городские



ведомости», 2012, 29 декабря).

9.5. Постановление мэрии городского округа Тольятти от 24.12.2013 № 4007-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 24.02.2012 № 522-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении Департамента культуры мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций"» (газета «Городские ведомости», 2013, 27 декабря).

9.6. Постановление мэрии городского округа Тольятти от 15.04.2014 № 1171-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 24.02.2012 № 522-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении Департамента культуры мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ), за исключением бюджетных инвестиций"» (газета «Городские ведомости», 2014, 22 апреля).

9.7. Постановление мэрии городского округа Тольятти от 15.12.2014 № 4682-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 24.02.2012 № 522-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении Департамента культуры мэрии городского округа Тольятти, на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими муниципального задания"» (газета «Городские ведомости», 2014, 19 декабря).

9.8. Постановление мэрии городского округа Тольятти от 27.11.2015 № 3846-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 24.02.2012 № 522-п/1 "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента культуры мэрии городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации"» (газета «Городские ведомости», 2015, 1 декабря).

9.9. Постановление администрации городского округа Тольятти от 04.07.2018 № 1964-п/1 «О внесении изменений в постановление мэрии городского округа Тольятти от 24.02.2012 № 522-п/1 “Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента культуры мэрии городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации”» (газета «Городские ведомости», 2018, 6 июля).

9.10. Постановление мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 25.09.2012 № 2669-п/1 «Об установлении отдельных ежемесячных выплат матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком), находящимся в отпусках по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста и состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора с муниципальными учреждениями, находящимися в ведомственном подчинении Департамента культуры мэрии городского округа Тольятти» (газета «Городские ведомости», 2012, 29 сентября).

10. Установить, что ежемесячные доплаты, указанные в пункте 2 настоящего постановления, осуществляются на срок, определенный Трехсторонним соглашением.



11. Установить, что ежемесячные компенсационные выплаты, указанные в пункте 3 настоящего постановления, выплачиваются гражданам в соответствии с пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 25.11.2019 № 570 «О внесении изменения в Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации».

12. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти (Власов В.А.) опубликовать настоящее постановление в газете "Городские ведомости".

13. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Баннову Ю.Е.

Первый заместитель  
главы городского округа



В.А.Ерин

ПОРЯДОК  
определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента культуры администрации городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 и устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента культуры администрации городского округа Тольятти (далее – учреждение, департамент), в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидия).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств городского округа Тольятти, до которого в соответствии с бюджетным законодательством как до получателя бюджетных средств городского округа Тольятти доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период является департамент.

1.3. Субсидии предоставляются учреждениям в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных департаменту на соответствующие цели, на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. В рамках настоящего Порядка субсидии предоставляются на следующие цели:

1.4.1. На реализацию мероприятий, обеспечивающих достижение целей муниципальных программ, не включенных в муниципальное задание учреждений:

1.4.1.1. Муниципальная программа «Культура Тольятти на 2019-2023 годы», в т.ч. на реализацию мероприятий в рамках национального проекта «Культура» и реализацию мероприятий федеральных или региональных проектов (программ);

1.4.1.2. Муниципальная программа «Профилактика наркомании населения городского округа Тольятти на 2019-2023 годы»;

1.4.1.3. Муниципальная программа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время, обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в городском округе Тольятти на 2021-2025 годы»;

1.4.1.4. Муниципальная программа «Тольятти – чистый город на 2020-2024 годы»;

1.4.1.5. Муниципальная программа «Профилактика терроризма, экстремизма и иных правонарушений на территории городского округа Тольятти на 2020-2024 годы»;



1.4.1.6. Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, территориального общественного самоуправления и общественных инициатив в городском округе Тольятти на 2021-2027 годы»;

1.4.1.7. Муниципальная программа «Благоустройство территорий городского округа Тольятти на 2015-2024 годы».

1.4.2. На реализацию мероприятий, не включенных в муниципальные программы и в муниципальное задание учреждений.

Конкретные цели предоставления субсидий определяются Соглашением о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского округа Тольятти субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Соглашение).

## II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Учреждение в целях получения субсидии должно на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных, муниципальными правовыми актами администрации городского округа Тольятти.

2.2. Для получения субсидий учреждение направляет в департамент следующие документы:

2.2.1. Заявку на получение субсидии по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

2.2.2. Справку налогового органа об исполнении учреждением по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, (за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации).

2.2.3. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (форма 0503769), подписанные руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) учреждения или иным уполномоченным им лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, содержащие информацию об отсутствии по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Тольятти субсидий,



бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации).

2.2.4. Пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, предусмотренные пунктом 1.4 настоящего Порядка, со ссылкой на нормативные правовые акты, если осуществление данных расходов требуется в целях реализации положений указанных актов.

2.2.5. Расчет-обоснование суммы субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласно приложению 2 к настоящему Порядку (не предоставляется, в случае реализации мероприятий в рамках национального проекта «Культура» и реализации мероприятий федеральных или региональных проектов (программ), включенных в муниципальную программу «Культура Тольятти»).

2.3. Для получения субсидии (кроме субсидий на реализацию мероприятий в рамках национального проекта «Культура» и реализации мероприятий федеральных или региональных проектов (программ)), включенных в муниципальную программу «Культура Тольятти», учреждение дополнительно к документам, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, направляет в департамент:

- 2.3.1. В случае выполнения работ по ремонту объектов (включая инженерные сети):
- перечень объектов, требующих проведение ремонта (включая ремонт и модернизацию инженерных сетей);
  - локальный ресурсный сметный расчет на проведение ремонта (включая ремонт и модернизацию инженерных сетей);
  - копию акта обследования объектов и/или предписание, либо другой документ контролирующих (надзорных) органов (при наличии);
  - дефектную ведомость по объектам, требующим проведение ремонта (включая ремонт и модернизацию инженерных сетей);
  - сведения об обеспеченности учреждения проектно-сметной документацией на планируемые работы;

Размер субсидий определяется на основании перечня и стоимости планируемых работ, указанных в локальном ресурсном сметном расчете, а также представленных учреждением документов, указанных в подпунктах 2.2.1, 2.2.4, 2.2.5 пункта 2.2 настоящего Порядка.

- 2.3.2. В случае приобретения имущества и/или материальных запасов:
- перечень планируемого к приобретению имущества и/или материальных запасов;
  - не менее трех коммерческих предложений поставщиков, обоснование начальной (максимальной) цены контракта, оформленные в соответствии с утвержденными методическими рекомендациями по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включая требования к идентичности и однородности товаров, работ, услуг.

Коммерческие предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) должны содержать цену единицы товара, работы, услуги и общую цену контракта на условиях, указанных в запросе учреждения, срок действия предполагаемой цены, обоснований такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.



Размер субсидий определяется исходя из перечня имущества и/или материальных запасов, планируемых к приобретению, а также на основании представленных учреждением документов, указанных в подпунктах 2.2.1, 2.2.4, 2.2.5 пункта 2.2 настоящего Порядка.

2.3.3. В случае организации проведения мероприятий:

- программу мероприятия, утвержденную руководителем учреждения;
- смету затрат на проведение мероприятия;
- не менее трех коммерческих предложений поставщиков, обоснование начальной (максимальной) цены контракта, оформленные в соответствии с утвержденными методическими рекомендациями по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включая требования к идентичности и однородности товаров, работ, услуг.

Коммерческие предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) должны содержать цену единицы товара, работы, услуги и общую цену контракта на условиях, указанных в запросе учреждения, срок действия предполагаемой цены, обоснований такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

Размер субсидий определяется на основании программы мероприятия, сметы затрат на проведение мероприятия, а также на основании представленных учреждением документов, указанных в подпунктах 2.2.1, 2.2.4, 2.2.5 пункта 2.2 настоящего Порядка.

2.3.4. В случае выполнения работ, оказания услуг:

- перечень планируемых работ, услуг;
- не менее трех коммерческих предложений поставщиков, обоснование начальной (максимальной) цены контракта, оформленные в соответствии с утвержденными методическими рекомендациями по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включая требования к идентичности и однородности товаров, работ, услуг.

Коммерческие предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) должны содержать цену единицы товара, работы, услуги и общую цену контракта на условиях, указанных в запросе учреждения, срок действия предполагаемой цены, обоснований такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

Размер субсидий, определяется исходя из перечня планируемых работ, услуг, а также на основании представленных учреждением документов, указанных в подпунктах 2.2.1, 2.2.4, 2.2.5 пункта 2.2 настоящего Порядка.

2.3.5. Для получения субсидии на доплаты и компенсационные выплаты матерям (иным лицам), находящимся в отпуске по уходу за ребенком учреждение дополнительно направляет в департамент расчет с указанием:

- количества работников муниципальных учреждений, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, поименно, являющихся получателями доплаты, установленной «Трехсторонним городским соглашением между администрацией, Союзом работодателей и Ассоциацией профсоюзных организаций городского округа Тольятти» от 28.12.2020 "О регулировании социально-трудовых отношений на 2021 - 2023 гг." с указанием даты рождения ребенка, количество месяцев и дней, предусмотренных в планируемом (текущем) периоде, а также размер доплат;
- количества физических лиц поименно, являющихся получателями ежемесячных компенсационных выплат матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, с указанием даты рождения ребенка, количество месяцев и



дней, предусмотренных в планируемом (текущем) периоде, а также размер компенсационных выплат.

Размер субсидий определяется исходя из размера установленных выплат, количества физических лиц имеющих право на получение указанных выплат, и планируемого периода выплат.

2.3.6. Для получения субсидии на стипендиальное обеспечение студентов и другие формы материальной поддержки обучающихся учреждение дополнительно направляет в департамент расчет с указанием общего числа обучающихся по очной форме обучения по уровням профессионального образования и категориям обучающихся, размера установленного норматива и расчетного периода.

При формировании стипендиального фонда учреждением дополнительно рассчитываются средства, предусмотренные пунктом 1.9 порядка формирования стипендиального фонда и назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджета городского округа Тольятти, утвержденного постановлением мэрии городского округа Тольятти от 04.02.2014 №282-п/1 «О стипендиальном обеспечении студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет средств бюджета городского округа Тольятти в муниципальных образовательных организациях высшего образования, находящихся в ведомственном подчинении департамента культуры мэрии городского округа Тольятти».

Размер субсидий определяется исходя из размера выплат, установленных нормативными правовыми актами, количества физических лиц, имеющих право на получение указанных выплат, и планируемого периода выплат.

2.3.7. Для получения субсидии на исполнение судебных актов, вступивших в законную силу, исполнительных документов, принятых в отношении учреждений, учреждение дополнительно направляет в департамент копии таких судебных актов, исполнительных документов, а также документов, подтверждающих суммы, подлежащих взысканию по вступившим в законную силу судебным актам и (или) по исполнительным документам, предъявленным в установленном порядке.

Размер субсидий определяется на основании суммы, подлежащей взысканию по вступившим в законную силу судебным актам и (или) по исполнительным документам, предъявленным в установленном порядке.

2.4. Условием предоставления субсидии на реализацию мероприятий в рамках национального проекта «Культура» и реализации мероприятий федеральных или региональных проектов (программ), включенных в муниципальную программу «Культура Тольятти», является заключенное соглашение о предоставлении бюджету городского округа Тольятти межбюджетных трансфертов, поступающих в форме субсидий или иных межбюджетных трансфертов из бюджетов вышестоящих уровней, имеющих целевое назначение.

Размер субсидии определяется исходя из сметы расходов учреждения, локального ресурсного сметного расчета и иных документов, в соответствии с которыми формировался объем межбюджетных трансфертов, поступающих в бюджет городского округа Тольятти в форме субсидий или иных межбюджетных трансфертов из бюджетов вышестоящих уровней в соответствии с заключенным соглашением, в рамках реализации которого предоставляется субсидия учреждению.

2.5. В случае получения субсидии на реализацию мероприятий, не включенных в муниципальные программы и в муниципальное задание учреждений, размер субсидии определяется в соответствии с нормативными правовыми актами на основании документов, определенных данными нормативными правовыми актами, а также представленных учреждением документов, указанных в подпунктах 2.2.1, 2.2.4, 2.2.5 пункта 2.2 настоящего Порядка.



2.6. Результаты предоставления субсидий и (или) показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов и (или) показателей соответствующих муниципальных программ (при возможности такой детализации) устанавливаются в Соглашении согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в соответствии с результатами и (или) показателями (индикаторами) муниципальной программы, национального проекта «Культура», федеральных или региональных проектов (программ), включенных в муниципальную программу «Культура Тольятти».

В случае, если субсидия предоставляется в целях реализации мероприятий, не включенных в муниципальные программы, а также в случае, если в муниципальной программе отсутствуют результаты предоставления субсидии и (или) показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, результаты предоставления субсидии и (или) показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении.

Положения, установленные абзацем первым и вторым настоящего пункта не применяются при предоставлении субсидии на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, если иное не установлено Правительством Российской Федерации.

2.7. Департамент в течение 15 календарных дней со дня получения документов, указанных в пунктах 2.2-2.4 настоящего Порядка, рассматривает их, осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в них сведений, проверяет наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в п. 2.8 настоящего Порядка, осуществляет расчет размера субсидии.

2.8. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 2.2-2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;
- отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных департаменту в установленном порядке.
- несоответствие учреждения требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.9. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка департамент отказывает учреждению в предоставлении субсидии. Уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется (вручается) учреждению в срок, не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем истечения срока, указанного в п. 2.7 настоящего Порядка с обязательным указанием основания для отказа.

2.10. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, с учреждением заключается Соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением администрации городского округа Тольятти от 25.02.2021 №803-п/1 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Тольятти муниципальному бюджетному или автономному учреждению городского округа Тольятти субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее - Типовая форма).



2.11. Соглашение заключается в срок, не позднее 15 рабочих дней, следующих за днем истечения срока, указанного в п.2.7 настоящего Порядка.

Учреждение, подписывая соглашение, дает согласие на осуществление проверок соблюдения учреждением целей и условий предоставления субсидии, а также принимает на себя обязательство включать в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление департаментом и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий и целей предоставления субсидии.

2.12. В случае отказа в предоставлении субсидии в соответствии с абзацем первым, вторым п. 2.8 настоящего Порядка учреждение вправе повторно представить в департамент документы, предусмотренные пунктами 2.2-2.4 настоящего Порядка.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.13. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на лицевой счет учреждения, открытый в департаменте финансов администрации городского округа Тольятти, в сроки, установленные Соглашением, при условии представления учреждением документов, необходимых для подтверждения возникновения денежных обязательств или подлежащих возмещению расходов, а также для проверки соответствия содержания операций целям предоставления субсидии.

2.14. В случае выявления в течение финансового года дополнительной потребности в финансовом обеспечении целей, установленных пунктом 1.4 настоящего Порядка, учреждение обращается в департамент с предложением об изменении объема предоставляемых субсидий, прилагая документы, указанные в пунктах 2.2-2.4 настоящего Порядка.

О результате рассмотренного обращения департамент письменно сообщает учреждению в течение 10 рабочих дней со дня поступления обращения.

2.15. В случаях уменьшения (увеличения) департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, в случае принятия положительного решения о выделении дополнительных средств учреждению в соответствии с п.2.14 настоящего Порядка, необходимости приведения Соглашения в соответствии с требованиями действующего законодательства, исправления опечаток, ошибок, вносятся изменения в Соглашение путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению по форме, являющейся приложением №3 к Типовой форме.

Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению по форме, являющейся приложением №4 к Типовой форме.

### III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

3.1. Учреждение ежеквартально, в срок не позднее 7 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в департамент следующие отчеты:

3.1.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с приложением №2 к Типовой форме,

3.1.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.

В случае заключения Соглашения с учреждением в электронном виде, с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - Государственная система



«Электронный бюджет»), которая предусматривает предоставление отчетности в электронном виде, отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии и отчетность о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляется учреждением по формам, предусмотренным Государственной системой «Электронный бюджет».

3.2. Департамент вправе в соглашении о предоставлении субсидии установить дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления.

#### IV. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЦЕЛЕЙ, УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

4.1. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, предоставленной учреждению, подлежат перечислению учреждением в бюджет городского округа Тольятти или могут быть использованы в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением департамента.

4.2. Принятие решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, осуществляется департаментом при наличии неисполненных обязательств, принятых учреждением, на основании отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением к нему копий документов, подтверждающих наличие неисполненных принятых обязательств учреждения, и (или) обязательств, подлежащих принятию в очередном финансовом году в соответствии с конкурсными процедурами.

4.3. Для принятия решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении, учреждение до 1 февраля текущего финансового года представляет в департамент сведения об операциях с субсидией, предоставленной учреждению в отчетном финансовом году, по форме "Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению на соответствующий финансовый год", предусмотренной постановлением городского округа Тольятти от 21.01.2019 N 101-п/1 "Об утверждении Порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа Тольятти, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации".

В случае если до 20 февраля текущего финансового года соответствующее решение не принято, учреждение в срок до 1 марта текущего финансового года перечисляет указанные неиспользованные остатки средств субсидии на балансовый счет N 40101 "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации" для их последующего перечисления в доход бюджета городского округа Тольятти.

4.4. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается департаментом.

Для принятия департаментом решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, учреждением департаменту представляется информация о наличии у учреждения неисполненных обязательств,



источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), до 1 февраля текущего финансового года.

Департамент принимает решение не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем поступления указанной в абзаце втором настоящего пункта информации.

4.5. Руководитель учреждения несет ответственность за осуществление расходов на цели, указанные при выделении целевой субсидии, за достоверность данных, указанных в документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, отчетах, сроки их представления, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Департамент и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидии.

4.7. Проверка соблюдения учреждением целей и условий предоставления субсидии осуществляется органами государственного (муниципального) финансового контроля в порядке, установленном действующим законодательством.

4.8. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий предоставления субсидии осуществляется департаментом путем проведения проверок по месту нахождения департамента на основании отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, а также документов, предоставленных учреждением по запросу департамента, и (или) по месту нахождения учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств субсидии, произведенных учреждением.

4.9. В случае установления департаментом или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения учреждением цели(ей), условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в том числе указания в документах, представленных учреждением в соответствии с настоящим Порядком и (или) соглашением, недостоверных сведений, департамент приостанавливает предоставление субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением учреждения не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении.

Уведомление подготавливается департаментом в письменной форме с указанием учреждения, выявленных нарушений, а также срока их устранения, который не может быть менее 5 рабочих дней.

Учреждение устраняет выявленные нарушения в сроки, определенные в указанном требовании.

Департамент не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем установления департаментом или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения учреждением цели(ей) предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, либо не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем истечения срока устранения выявленных нарушений условий предоставления субсидии, указанного в уведомлении (в случае не устранения выявленных нарушений условий предоставления субсидии) направляет учреждению письменное требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет городского округа Тольятти.

В случае несоблюдения учреждением целей предоставления субсидии, возврат субсидии осуществляется в размере средств субсидии, использованных не по целевому назначению.

В случае несоблюдения учреждением условий предоставления субсидии, возврат субсидии осуществляется в размере средств субсидии, соответствующих всей сумме перечисленной учреждению субсидии.



Учреждение не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного требования возвращает департаменту субсидию или ее часть, в размере, указанном в требовании.

4.10. В случае установления департаментом или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля, информации о факте(ах) недостижения учреждением значений результатов предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, департамент направляет учреждению письменное требование о возврате субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня установления нарушения.

Учреждение не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного требования возвращает департаменту субсидию или ее часть, в размере, указанном в требовании.

Размер субсидии, подлежащий возврату, рассчитывается по следующей формуле:  $R = V * (1 - m/n)$ , где:

R – размер субсидии, подлежащей возврату;

V - объем субсидии, предоставленной на соответствующие мероприятия;

m – фактическое (достигнутое) значение результата (показателя, необходимого для достижения результата) предоставления субсидии на соответствующие мероприятия, определяемое на основании отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

n - плановое значение результата (показателя, необходимого для достижения результата) предоставления субсидии на соответствующие мероприятия, установленное соглашением.

4.11. Требование об обеспечении возврата средств субсидии в бюджет городского округа Тольятти подготавливается департаментом в письменной форме с указанием учреждения, платежных реквизитов, срока возврата и размера субсидии, подлежащего возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)).

4.12. Департамент направляет разъяснения учреждению по вопросам, связанным с исполнением соглашения, в течение 30 рабочих дней со дня получения обращения учреждения.



Приложение N 1  
к Порядку  
определения объема и условия  
предоставления субсидий муниципальным бюджетным  
и автономным учреждениям городского округа Тольятти,  
находящимся в ведомственном подчинении департамента  
культуры администрации городского округа Тольятти,  
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

(наименование главного распорядителя)

Заявка на получение субсидии

(наименование муниципального учреждения)

на \_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование мероприятия	Вид (наименование) расходов	Сумма расходов (рублей)
1	2	3	4
Всего потребность в субсидии			

Настоящим подтверждаю, что у учреждения по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента культуры администрации городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

Руководитель учреждения

Ф.И.О.

Главный бухгалтер  
М.П.

Ф.И.О.



Приложение № 2  
к Порядку  
определения объема и условия  
предоставления субсидий муниципальным бюджетным  
и автономным учреждениям городского округа Тольятти,  
находящимся в ведомственном подчинении департамента  
культуры администрации городского округа Тольятти,  
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

(Рекомендуемый образец)

Наименование учреждения \_\_\_\_\_

**Расчет – обоснование  
суммы субсидии в соответствии  
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ  
на 20 \_\_\_\_ г.**

в рамках реализации муниципальной программы:

(наименование муниципальной программы)

в соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ Порядка определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента культуры администрации городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации для проведения \_\_\_\_\_

(наименование мероприятия)

КОСГУ/ КВР	Наименование расхода	Обоснование расхода	Количес тво	Цена, руб.	Сумма, руб.
Итого					

Размер целевой субсидии, запрашиваемой учреждением, для реализации мероприятия составляет \_\_\_\_\_ рублей

Приложения: \_\_\_\_\_  
(указываются документы в соответствии с пунктом Порядка)

Руководитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
подпись расшифровка

МП  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
подпись расшифровка

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность, подпись, расшифровка подписи, телефон)

Дата \_\_\_\_\_



Приложение № 3  
 к Порядку определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента культуры администрации городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИЛОЖЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
 к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 (Приложение № \_\_\_\_\_  
 к Дополнительному соглашению  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Значения результатов предоставления субсидии и (или) значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального учреждения)

N п/п	Наименование программы	Наименование мероприятия	Результат предоставления субсидии/наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Плановые значения результатов/ показателя (индикатора) предоставления субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения		
					На _____ год	На _____ год	На _____ год
1	2	3	4	5	6	7	8

*Маш*

*Алекс*



Приложение № 4  
к Порядку определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Тольятти, находящимся в ведомственном подчинении департамента культуры администрации городского округа Тольятти, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИЛОЖЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

ОТЧЕТ

о достижении значений результатов предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20 г.  
(рекомендуемый образец)

(наименование муниципального учреждения)

N п/п	Наименование программы	Наименование мероприятия	Наименование результата предоставления субсидии/показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение результата/показателя (индикатора) по состоянию на отчетную дату		Причина отклонения
					Плановое	Фактическое (достигнутое)	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка

МП

Исполнитель

(должность, подпись, расшифровка подписи, телефон)

Дата \_\_\_\_\_

*Маг*

*Обачев*